



КОМИТЕТ ПО РЫБНОМУ ХОЗЯЙСТВУ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

E-mail: krx@e-dag.ru
367000, РД, г. Махачкала, ул. Даниялова, д.23

+7(8722) 56-20-42
www.комрыбхозрд.рф

№ 37-03/02-74/24

18.07.2024г.

ПРИКАЗ

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О БАЛАНСОВОЙ КОМИССИИ КОМИТЕТА ПО РЫБНОМУ ХОЗЯЙСТВУ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН ПО РАССМОТРЕНИЮ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

В соответствии с постановлением Правительства Республики Дагестан от 20 июня 2024 года № 174 «Об утверждении Стандарта подготовки и проведения балансовых комиссий органов исполнительной власти Республики Дагестан по рассмотрению финансово-хозяйственной деятельности организаций (независимо от организационно-правовой формы), подведомственных органам исполнительной власти Республики Дагестан, по видам экономической деятельности»,

приказываю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о балансовой комиссии комитета по рыбному хозяйству Республики Дагестан по рассмотрению финансово-хозяйственной деятельности подведомственных учреждений.
2. Отделу бухгалтерского учета, государственной службы, кадров и делопроизводства:
довести настоящий приказ до сведения всех заинтересованных лиц;
разместить настоящий приказ на официальном сайте Комитета по рыбному хозяйству Республики Дагестан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://комрыбхозрд.рф>).
3. Настоящий приказ вступает в силу в установленном законодательством порядке.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель

Х. Шамхалова

УТВЕРЖДЕН
приказом Комитета
от 18.07.2024 № 37-03/од-74/24

**ПОЛОЖЕНИЕ
О БАЛАНСОВОЙ КОМИССИИ КОМИТЕТА ПО РЫБНОМУ ХОЗЯЙСТВУ
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН ПО РАССМОТРЕНИЮ ФИНАНСОВО-
ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ
УЧРЕЖДЕНИЙ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования, деятельности, функции, права и обязанности балансовой комиссии Комитета по рыбному хозяйству Республики Дагестан (далее - Комитет) по рассмотрению финансово-хозяйственной деятельности учреждений (независимо от организационно-правовой формы), подведомственных Комитету по видам экономической деятельности (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия, являясь постоянно действующим органом Комитета, создается приказом Комитета с целью рассмотрения финансово-хозяйственной деятельности учреждений (независимо от организационно-правовой формы), подведомственных Комитету по видам экономической деятельности (далее - Учреждений), в соответствии с постановлением Правительства Республики Дагестан от 20 июня 2024 г. № 174 «Об утверждении Стандарта подготовки и проведения балансовых комиссий органов исполнительной власти Республики Дагестан по рассмотрению финансово-хозяйственной деятельности организаций (независимо от организационно-правовой формы), подведомственных органам исполнительной власти Республики Дагестан, по видам экономической деятельности».

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Республики Дагестан, законами Республики Дагестан, иными нормативными правовыми актами Республики Дагестан, а также Стандартом утвержденным Постановлением Правительства Республики Дагестан от 20 июня 2024 г. № 174 «Об утверждении Стандарта подготовки и проведения балансовых комиссий органов исполнительной власти Республики Дагестан по рассмотрению финансово-хозяйственной деятельности организаций (независимо от организационно-правовой формы), подведомственных органам исполнительной власти Республики Дагестан, по видам экономической деятельности».

2. Цели и задачи Комиссии

2.1. Целью деятельности Комиссии является изучение и оценка текущей финансово-хозяйственной деятельности Учреждений, анализ их экономического состояния с целью своевременного принятия мер по повышению эффективности их

деятельности.

2.2. Задачами Комиссии являются:

выявление причин снижения финансовых показателей (прибыли, рентабельности) Учреждений;

внесение предложений о совершенствовании систем управления Учреждениями в целях повышения эффективности их финансово-хозяйственной деятельности;

подготовка предложений о финансовом оздоровлении Учреждений (реорганизации, приватизации, ликвидации или продаже как имущественных комплексов).

3. Функции комиссии

3.1. Комиссия осуществляет следующие функции:

ежеквартальное рассмотрение причин снижения финансовой устойчивости Учреждений, в том числе по сравнению с аналогичным периодом предыдущего года, в том числе в части обоснованного мнения эксперта (аудитора) или экспертной (аудиторской) организации;

ежеквартальное внесение предложений по совершенствованию систем управления Учреждениями в целях повышения эффективности деятельности Учреждений и достижения прибыльности не ниже среднероссийского уровня по закрепленным видам экономической деятельности в Межведомственную рабочую группу;

ежеквартальный анализ факторов, влияющих на формирование прибыли (убытка) Учреждений, а также на снижение поступлений налога на прибыль за текущий период по сравнению с аналогичным периодом предыдущего года, и направление обобщенной информации с приложением результатов указанного анализа в Министерство экономики Республики Дагестан и Министерство финансов Республики Дагестан;

анализ состояния травматизма, условий и охраны труда в учреждениях и подготовка соответствующих предложений в пределах своей компетенции по решению проблем охраны труда;

контроль исполнения решений и выполнение рекомендаций, принятых на заседании Комиссии.

3.2. Комиссия ежеквартально по итогам работы за отчетный период готовит аналитическую справку о результатах финансово-хозяйственной деятельности с предлагаемыми мерами по поддержке Учреждений и направляет данную справку в Межведомственную рабочую группу и Межведомственную комиссию по росту собственных доходов консолидированного бюджета Республики Дагестан.

3.3. В случае обнаружения по итогам повторного рассмотрения фактов нарушения рекомендаций по повышению эффективности финансово-хозяйственной деятельности Учреждений, повлекших ухудшение их финансового состояния. Комиссия принимает одно из следующих решений:

ходатайствует о рассмотрении причин снижения показателей финансово-хозяйственной деятельности Учреждений на заседании Межведомственной рабочей

группы и Межведомственной комиссии по росту собственных доходов консолидированного бюджета Республики Дагестан. С этой целью Комиссия за отчетный период готовит аналитическую справку о результатах финансово-хозяйственной деятельности Учреждений с рекомендациями и мерами по улучшению их деятельности и направляет ее в Министерство экономики Республики Дагестан и Министерство финансов Республики Дагестан;

4. Состав и порядок работы Комиссии

4.1. Состав комиссии утверждается приказом Комитета.

В состав комиссии включаются представители Комитета, Министерства экономики Республики Дагестан, Министерства финансов Республики Дагестан, Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан, Управления ФНС РФ по Республике Дагестан и Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Республике Дагестан.

4.2. Председателем Комиссии является Председатель Комитета.

4.3. Председатель Комиссии руководит деятельностью Комиссии, подписывает документы Комиссии, формирует составы рабочих групп, осуществляет контроль исполнения решений, принятых на заседании Комиссии.

4.3. Заседания Комиссии проводятся согласно плану-графику (Приложение № 2), но не реже одного раза в квартал, и считаются правомочными, если на них присутствуют более половины ее членов.

4.4. На заседании Комиссии:

рассматриваются итоги деятельности Учреждений, допустивших ухудшение основных финансовых показателей, в том числе снижение налога на прибыль более двух кварталов подряд;

по приглашению (без права голоса) могут принимать участие представители исполнительных органов государственной власти Республики Дагестан, представители государства в органах управления и контроля хозяйственных обществ и товариществ, акции (доли) которых находятся в собственности Республики Дагестан, и (или) в органах управления и контроля акционерных обществ, в отношении которых принято решение об использовании специального права ("золотой акции"), представители Учреждений, специалисты (эксперты), обладающие необходимой квалификацией и специальными знаниями, необходимыми для принятия решений, а также эксперты (аудиторы) или экспертные (аудиторские) организации, оказывающие экспертные услуги (централизованный аудит).

4.6. Решения Комиссии:

принимаются путем открытого голосования большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании является решающим. При несогласии члена Комиссии с принятым решением по его желанию в протоколе отражается особое мнение;

носят рекомендательный характер, в том числе в части прохождения курсов повышения квалификации для руководителей учреждений и для представителей

государства в советах директоров хозяйственных обществ с государственной долей в уставном капитале более 50 процентов;

для ее членов являются обязательными, за исключением членом - представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти;

оформляются в виде протокола заседания Комиссии, который утверждается председательствующим на заседании и рассылается ее членам не позднее пяти рабочих дней с даты проведения заседания Комиссии.

4.7. Анализ финансово-хозяйственной деятельности Учреждений, рассматриваемых на балансовых комиссиях, осуществляется работниками Комитета либо экспертной организацией (экспертом), обладающей специальными познаниями, опытом, квалификацией, соответствующей требованиям федерального законодательства об аудиторской деятельности (централизованного аудита) на основании форм согласно Приложениям (№ 3, 4, 5) к настоящему Положению.

5. Права Комиссии

5.1. Комиссия для выполнения возложенных на нее функций и задач имеет право в пределах своей компетенции:

запрашивать в установленном порядке от государственных органов Республики Дагестан, Учреждений необходимую информацию, в том числе приведенную в Приложениях к настоящему Положению;

привлекать к участию в работе заседаний Комиссии научных работников, специалистов Комитета, работников подведомственных учреждений Комитета, экспертов (аудиторов) или экспертных (аудиторских) организаций, оказывающих экспертные услуги (централизованный аудит);

разрабатывать собственные дополнительные требования к анализу финансово-хозяйственной деятельности и показателям эффективности в соответствии с отраслевой спецификой и особенностями функционирования.

5.2. В случае выявления недостаточной компетенции органов управления финансами или финансовых служб Учреждения Комиссия может рекомендовать прохождение их представителями курсов повышения квалификации.

**СОСТАВ БАЛАНСОВОЙ КОМИССИИ КОМИТЕТА ПО РЫБНОМУ
ХОЗЯЙСТВУ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН ПО РАССМОТРЕНИЮ
ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ**

- | | |
|---------------------|---|
| Шамхалова Х.М. | - Председатель Комитета по рыбному хозяйству Республики Дагестан –председатель комиссии |
| Члены комиссии: | |
| Мирзеханов Н.С. | - Первый заместитель Председателя Комитета |
| Магомедгаджиев А.М. | - заместитель Председателя Комитета –
начальник отдела организации рыболовства, переработки
и производства рыбной продукции |
| Карсаков Г.Н. | - Начальник отдела организации воспроизводства водных
биоресурсов, аквакультуры и мелиорации |
| Ахмедов Р.Э. | - Начальник отдела бухгалтерского учета, государственной
службы, кадров и делопроизводства |
| Алигаджиева Е.Г. | - Консультант отдела бухгалтерского учета,
государственной службы, кадров и делопроизводства –
секретарь комиссии |
| по согласованию | - Представитель Министерства экономики Республики
Дагестан |
| по согласованию | - Представитель Министерства финансов Республики
Дагестан |
| по согласованию | - Представитель Министерства сельского хозяйства и
продовольствия Республики Дагестан |
| по согласованию | - Представитель Управления ФНС РФ по Республике
Дагестан |
| по согласованию | - Представитель Территориального органа Федеральной
службы государственной статистики по Республике
Дагестан |

Приложение № 2
к Положению о балансовой комиссии комитета
по рыбному хозяйству Республики Дагестан
по рассмотрению финансово-хозяйственной
деятельности подведомственных учреждений

ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ БАЛАНСОВОЙ КОМИССИИ КОМИТЕТА ПО РЫБНОМУ ХОЗЯЙСТВУ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

№ п/п	Название	Месяц	Примечание
1	Балансовая комиссия по итогам 1 квартала текущего года	Апрель	
2	Балансовая комиссия по итогам 2 квартала текущего года	Июль	
3	Балансовая комиссия по итогам 3 квартала текущего года	Октябрь	
4	Балансовая комиссия по итогам 4 квартала текущего года	Январь	

Приложение № 3
к Положению о балансовой комиссии комитета
по рыбному хозяйству Республики Дагестан
по рассмотрению финансово-хозяйственной
деятельности подведомственных учреждений

ИНФОРМАЦИЯ О ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОМ СОСТОЯНИИ ПОДВЕДОМСТВЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ В СРАВНЕНИИ С АНАЛОГИЧНЫМ ПЕРИОДОМ ПРЕДЫДУЩЕГО ГОДА (НАИМЕНОВАНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ)

№ п/п	Наименование показателей	Единица измерения	Аналогичный период предыдущего года	Анализируемый период текущего года	Факт	Оценка	Примечание (причины роста/снижения показателей)
					предыдущий год	текущий год	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Добавленная стоимость						
1.1.	Добавленная стоимость	тыс. руб.					

1.2.	Доля добавленной стоимости в выпуске товаров и услуг	%						
1.3.	Производительность труда 1 работника (рассчитывается исходя из добавленной стоимости)	тыс. руб.						
2.	Финансовые показатели <1>							
2.1	Выручка (нетто) от продажи товаров, продукции, работ, услуг (за минусом налога на добавленную стоимость, акцизов и аналогичных обязательных платежей)	тыс. руб.						
2.2.	Доходы - всего	тыс. руб.						
	из них доходы по основному виду деятельности	тыс. руб.						
2.3.	Прочие доходы	тыс. руб.						
2.4.	Дотации (субсидии) - всего	тыс. руб.						
	в том числе:	тыс. руб.						
2.4.1.	из федерального бюджета	тыс. руб.						
2.4.2.	из регионального бюджета	тыс. руб.						
2.4.3.	из бюджета муниципального образования	тыс. руб.						
2.5.	Расходы - всего	тыс. руб.						

	из них доходы по основному виду деятельности	тыс. руб.					
2.6.	Прочие расходы	тыс. руб.					
2.7.	Амортизация по бухгалтерскому учету	тыс. руб.					
2.8.	Себестоимость проданных товаров, продукции, работ, услуг	тыс. руб.					
	в том числе: (расшифровка по статьям)	тыс. руб.					
2.9.	Затраты на 1 рубль выручки	коп.					
2.10.	Рентабельность продаж	%					
2.11.	Рентабельность продукции	%					
2.12.	Прибыль (+), убыток (-) до налогообложения	тыс. руб.					
2.13.	Налогооблагаемая прибыль (+)/ убыток (-) в целях налогообложения	тыс. руб.					
	Справочно: текущий налог на прибыль	тыс. руб.					
2.14.	Чистая прибыль (+). убыток (-)	тыс. руб.					
2.15	Займы и кредиты	тыс. руб.					
	из них в иностранной валюте	тыс. руб.					
2.16.	Дебиторская задолженность	тыс. руб.					
	Просроченная	тыс.					

	дебиторская задолженность	руб.					
2.17.	Кредиторская задолженность	тыс. руб.					
	Просроченная кредиторская задолженность	тыс. руб.					
3.	Инвестиции <2>						
3.1.	Объем инвестиций (в основной капитал) за счет всех источников финансирования	тыс. руб.					
4.	Платежи по налогам и обязательным сборам <3>						
4.1.	Федеральный бюджет, всего	тыс. руб.					
4.1.1.	НДС	тыс. руб.					
4.1.2.	Налог на прибыль	тыс. руб.					
4.2.	Консолидированный бюджет РТ, всего	тыс. руб.					
4.2.1.	Налог на прибыль	тыс. руб.					
4.2.2.	НДФЛ	тыс. руб.					
4.2.3.	Налог на имущество	тыс. руб.					
4.2.4.	Транспортный налог	тыс. руб.					
4.2.5.	Земельный налог	тыс. руб.					
4.2.6.	Специальные режимы (УСН, ЕНВД, ЕСХН)	тыс. руб.					
4.3.	Фонды, всего	тыс. руб.					

4.3.1.	Страховые взносы (ОПС)	тыс. руб.						
4.3.2.	Взносы в остальные фонды	тыс. руб.						

Справочно:

1. Участвует ли учреждение в конкурсах (тендерах, электронных торгах и прочее) финансируемых за счет средств бюджета

- муниципального да | | нет | |

- республиканского да | | нет | |

- федерального да | | нет | |

2. Подлежит ли отчетность учреждения обязательному аудиту

да | | нет | |

3. Имеется ли аудиторское заключение о достоверности Вашей годовой отчетности за последний отчетный год

да | | нет | |

Примечания:

<1> - раздел заполняется в зависимости от вида деятельности учреждения.

<2> - показатели заполняются в соответствии с бухгалтерским учетом. При анализе данных показателей необходимо учитывать следующее:

- наличие убытков на протяжении ряда лет может свидетельствовать о невозможности осуществлять финансово-хозяйственную деятельность по Гражданскому кодексу, кроме случаев по специфическим отраслям, таким как ЖКХ, перевозка пассажиров, дорожное хозяйство;

- при значительном превышении кредиторской задолженности создается угроза финансовой устойчивости учреждения, что приводит к привлечению дополнительных источников финансирования: при наличии задолженностей необходимо выяснить причины их образования, с приложением общего количества кредиторов для исключения риска неуплаты монопольным поставщикам;

- сравнить показатели рентабельности со средними значениями по отрасли как в республике, так и по России, при снижении данных показателей запросить у подведомственного учреждения причины и факторы, влияющие на снижение:

- меры по оптимизации расходов (снижение энергоемкости, создание высокопроизводительных рабочих мест и т.п.).

<3> - в столбце 8 необходимо указать инвестиционные проекты учреждения со сроками реализации.

ПОКАЗАТЕЛИ ЗАДОЛЖЕННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ ПО НАЛОГАМ И СБОРАМ (НАИМЕНОВАНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ)

№ п/п	Наименование показателей	Единица измерения	на _____ дата	из нее свыше 3 месяцев
1	2	3	4	5
	Задолженность по налогам и сборам <1>	тыс. руб.		
1	налог на прибыль	тыс. руб.		
	в федеральный бюджет	тыс. руб.		
	в бюджет Республики Дагестан	тыс. руб.		
2	НДС	тыс. руб.		
3	НДФЛ	тыс. руб.		
4	налог на имущество	тыс. руб.		
5	транспортный налог	тыс. руб.		
6	земельный налог	тыс. руб.		
7	специальные режимы (УСН, ЕНВД, ЕСХН)	тыс. руб.		
8	страховые взносы (ОПС)	тыс. руб.		
9	взносы в остальные фонды	тыс. руб.		
10	Задолженность по санкциям (пени, штрафы)	тыс. руб.		

<1> - показатели заполняются согласно данным "Карточек расчетов с бюджетом" учреждения в налоговом органе на момент представления информации в Комитет.

**ПОКАЗАТЕЛИ ФИНАНСОВОЙ УСТОЙЧИВОСТИ
УЧРЕЖДЕНИЯ ПО БУХГАЛТЕРСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ
(НАИМЕНОВАНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ)**

№ п/п	Наименование показателей	Единица измерения	за 1 год до текущего года	предыдущий год	текущий год
1	2	3	4	5	6
1	Чистые активы	тыс. руб.			
2	Уставный капитал	тыс. руб.			
3	Стоимость основных средств	тыс. руб.			
4	Износ основных средств	%			
5	Загрузка производственных мощностей	%			
6	Отсроченные налоговые активы (строка 1180 Актива бухгалтерского баланса)	тыс. руб.			
7	Прочие внеоборотные активы (строка 1190 Актива бухгалтерского баланса)	тыс. руб.			
8	Долгосрочные финансовые вложения (строка 1170 + строка 1160 Актива бухгалтерского баланса)	тыс. руб.			
9	Запасы (строка 1210 Актива бухгалтерского баланса)	тыс. руб.			
10	Краткосрочные финансовые вложения (строка 1240 Актива бухгалтерского баланса)	тыс. руб.			
11	Денежные средства (строка 1250 Актива бухгалтерского баланса)	тыс. руб.			
12	Добавочный капитал (строка 1350 + строка 1340 Пассива бухгалтерского баланса)	тыс. руб.			
13	Нераспределенная прибыль	тыс. руб.			

	отчетного года (строка 1370 Пассива бухгалтерского баланса)				
14	Отложенные налоговые обязательства (строка 1420 Пассива бухгалтерского баланса)	тыс. руб.			
15	Доходы будущих периодов (строка 1530 Пассива бухгалтерского баланса)	тыс. руб.			
16	Валовая прибыль (строка 2100 отчета о финансовых результатах)	тыс. руб.			
17	Прибыль (убыток) от реализации (строка 2200 отчета о финансовых результатах)	тыс. руб.			
18	Проценты к получению (строка 2320 отчета о финансовых результатах)	тыс. руб.			
19	Проценты к уплате (строка 2330 отчета о финансовых результатах)	тыс. руб.			
20	Прочие доходы (строка 2340 отчета о финансовых результатах)	тыс. руб.			
21	Прочие расходы (строка 2350 отчета о финансовых результатах)	тыс. руб.			
22	Изменение отложенных налоговых обязательств (строка 2430 отчета о финансовых результатах)	тыс. руб.			
23	Изменение отложенных налоговых активов (строка 2450 отчета о финансовых результатах)	тыс. руб.			